



DCP

digital competence pass

Modulname:	Basiswissen (Foundation)
Zielgruppe:	SchülerInnen Sekundarstufe I
Zielsetzung:	<ul style="list-style-type: none">▪ Grundlegende Kenntnisse im Bereich IKT und von den Zusammenhängen zwischen Hard- und Software▪ Erstellung, Verwaltung und Sicherung von Dateien und Ordern▪ Verwendung eines Browser zur Internetrecherche und Durchführung individueller Einstellungen sowie Drucken und Speichern von Websites, Verwendung von von virtuellen Umgebungen zur Dateiablage und zum Nachrichtenaustausch▪ Kennen von Bedrohungen von Daten und Verwenden von Maßnahmen zum Schutz von Daten und Profilen▪ Bedeutung von rechtlichen Grundlagen wie Urheberrecht, Lizenzrecht und Datenschutzgesetz▪ Kennen und Verwenden von Safer-Internet-Maßnahmen

Dimension

Verstehen Anwenden Analysieren Entwickeln

1 Basiskompetenzen in IKT

		Verstehen	Anwenden	Analysieren	Entwickeln
1.1	Grundlagen von IKT und Zusammenhänge zwischen Hardware und Software				
1.1.1	Bedeutung des Begriffs IKT	▪			
1.1.2	Unterschied zwischen Hardware und Software	▪			
1.1.3	Technische Grundbegriffe (RAM/ROM, bit/Byte; Dateigrößen KB, MB etc.)	▪			
1.1.4	Verschiedene Hardwarekomponenten anschließen und entfernen (z. B. Drucker, USB-Stick, externe Festplatte)		▪		
1.1.5	Probleme bei verschiedenen Hardwarekomponenten lösen			▪	
1.1.6	Software auf verschiedenen Endgeräten installieren		▪		
1.1.7	Probleme bei einer Software-Installation lösen	▪		▪	
1.1.8	Mit der grafischen Benutzeroberfläche arbeiten (Papierkorb, Taskleiste etc.)				
1.1.9	Grundlegende Funktionen des Task-Managers nutzen		▪		
1.2	Auswirkungen von IKT auf Menschen und Umwelt				
1.2.1	Auswirkungen von IKT auf den Menschen (gesundheitliche und soziale Effekte, barrierefreier Zugang etc.)	▪		▪	
1.2.2.	Umweltaspekte in der IKT (ressourcenschonende Produktion, energiesparender Betrieb, Recycling von Computern und Komponenten etc.)	▪		▪	
1.3	Verwalten von Dateien und Ordnern				
1.3.1	Ordnerverwaltung über Windows – Explorer, MAC – Finder (erstellen, löschen, umbenennen)	▪	▪		
1.3.2	Die wesentlichen Dateitypen kennen und zuordnen (*.docx, *.txt, *.rtf, *.pdf, *.xlsx, *.pptx, *.jpg, *.png, *.gif ...)	▪			
1.3.3	Nach Dateien und Ordnern suchen	▪	▪		
1.3.4	Dateien und Ordner sortieren				
1.3.5	Dateien und Ordner verschieben und kopieren	▪	▪		
1.3.6	Dateien und Ordner komprimieren und entpacken	▪	▪		
1.4	Arbeiten mit Dateien				
1.4.1	Einfache Textdateien im Editor oder WordPad öffnen und erstellen	▪	▪		
1.4.2	Dateien drucken	▪	▪	▪	
1.4.3	Dateien an verschiedenen Orten speichern (Festplatte, Datenträger, Cloud ...)	▪	▪		
1.4.4	Vor- und Nachteile der verschiedenen Speichermöglichkeiten	▪		▪	

		Dimension			
		Verstehen	Anwenden	Analysieren	Entwickeln
1.5	Sicherung und Wiederherstellung von Dateien und Ordern				
1.5.1	Erstellen von Sicherungskopien und Backups	▪	▪		
1.5.2	Wiederherstellen von Sicherungskopien und Backups	▪	▪	▪	
2 Digitale Basiskompetenz					
2.1	Umgang mit Web-Browsern				
2.1.1	Einen Browser (Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Safari etc.) verwenden	▪	▪		
2.1.2	Favoriten erstellen und verwalten	▪	▪		
2.1.3	Favoritenleiste und Favoritensymbolleiste	▪	▪	▪	
2.1.4	Webinhalte in unterschiedlichen Dateiformaten speichern und drucken	▪	▪		
2.1.5	Symbolleisten anpassen	▪	▪		
2.1.6	Individuelle Startseite festlegen	▪	▪		
2.1.7	Gespeicherte Formular Daten, Cookies, Passwörter und den Verlauf löschen	▪	▪		
2.2	Internet-Recherche				
2.2.1	Informationen im Web suchen	▪	▪		
2.2.2	Suchergebnisse kritisch beurteilen	▪	▪	▪	
2.3	Umgang mit virtuellen Umgebungen (Online-Community, Webmail, Foren)				
2.3.1	Nachrichten in einer virtuellen Umgebung verwalten	▪	▪		
2.3.2	Nachrichten und Beiträge in einer virtuellen Umgebung erstellen	▪	▪		
2.3.3	Umgang mit Dateianhängen in Nachrichten	▪		▪	
2.3.4	Dateien aus einer virtuellen Umgebung hoch- und herunterladen	▪	▪		
2.3.5	Dateien zum Lesen und Bearbeiten durch andere Personen freigeben	▪	▪		
2.3.6	Kontakte in einer Online-Community verwalten	▪	▪		
3 Basiskompetenz Sicherheit					
3.1	Bedrohungen von Daten und Schutzmaßnahmen				
3.1.1	Verschiedene Bedrohungen von Daten unterscheiden	▪		▪	
3.1.2	Ordner und Dateien mit einer Antiviren-Software scannen	▪	▪	▪	
3.1.3	Malware erkennen und Einsatz geeigneter Maßnahmen zur Entfernung	▪	▪	▪	
3.2	Schutz von persönlichen Daten, Profilen und der Privatsphäre				
3.2.1	Persönliche Daten schützen	▪	▪		

		Dimension			
		Verstehen	Anwenden	Analysieren	Entwickeln
3.2.2	Maßnahmen zum Schutz der Privatsphäre	▪	▪	▪	
3.2.3	Freigabeberechtigungen von Dateien, Kontakten und Beiträgen einstellen	▪	▪		
3.3	Passwörter und Verschlüsselung				
3.3.1	Zwischen sicheren und unsicheren Passwörtern unterscheiden	▪	▪		
3.3.2	Dateien verschlüsseln	▪	▪		
3.4	Sicherheit bei Drahtlosnetzwerken				
3.4.1	Zwischen unsicheren und sicheren Drahtlosnetzwerkverbindungen unterscheiden	▪	▪	▪	
3.4.2	Funktionsweise von Firewalls	▪	▪		
3.5	Möglichkeiten zum Schutz bei Online-Aktivitäten				
3.5.1	Bedrohungen bei Online-Aktivitäten	▪	▪	▪	
3.5.2	Schutzmaßnahmen bei Online-Aktivitäten (https, Virenschutz)	▪	▪	▪	
4 Basiskompetenz Computer-Ethik					
4.1	Rechtliche Grundlagen				
4.1.1	Bedeutung des Urheberrechtes	▪	▪	▪	
4.2.2	Bedeutung des Lizenzrechtes	▪	▪	▪	
4.1.3	Bedeutung des Datenschutzgesetzes	▪	▪	▪	
4.2	Safer-Internet-Maßnahmen				
4.2.1	Netiquette – der korrekte Umgang im Netz und in Social Media	▪	▪	▪	
4.2.2	Maßnahmen gegen Cybermobbing	▪	▪		
4.2.3	Maßnahmen gegen Internetbetrug	▪	▪		